POLÍTICA DE PRIVACIDADE

NANKIN – PLATAFORMA DE GESTÃO DE PROJETOS DE ARQUITETURA

Última atualização: 29/09/2025

Vigência: Esta política entra em vigor na data indicada acima

INFORMAÇÕES GERAIS

Esta Política de Privacidade ("Política") descreve como o NANKIN - PLATAFORMA DE GESTÃO DE PROJETOS DE ARQUITETURA, **LIMM CONSULTORIA LTDA.,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 54.791.649/0001-05, com sede em Rua Joaquim Távora, 1020, AP22B – JARDIM PAULISTA, CEP 04015-012 – SÃO PAULO, SP, ("LICENCIADORA"), coleta, armazena, utiliza, trata e protege as informações e os dados pessoais ("Dados Pessoais") no âmbito da prestação dos serviços de licenciamento do software NANKIN - PLATAFORMA DE GESTÃO DE PROJETOS DE ARQUITETURA.

IMPORTANTE: A SUA CONCORDÂNCIA COM ESTA POLÍTICA É FUNDAMENTAL PARA A UTILIZAÇÃO DOS NOSSOS SERVIÇOS. AO ACESSAR OU UTILIZAR A **PLATAFORMA NANKIN**, VOCÊ DECLARA QUE LEU, COMPREENDEU E CONCORDA COM AS DISPOSIÇÕES AQUI ESTABELECIDAS. CASO NÃO CONCORDE COM QUALQUER ASPECTO DESTA POLÍTICA, PEDIMOS QUE NÃO PROSSIGA COM O USO DA PLATAFORMA.

Esta Política poderá ser atualizada periodicamente para refletir mudanças em nossas práticas, na legislação aplicável ou no desenvolvimento de novas funcionalidades. A versão mais recente estará sempre disponível em nosso site www.nankin.me. Recomendamos que você a consulte regularmente. A continuidade do uso da Plataforma após as modificações implicará na aceitação das novas condições.

CONTATO PARA DÚVIDAS: Caso tenha dúvidas sobre esta política, entre em contato conosco pelo e-mail: ola@nankin.me

1. DEFINIÇÕES IMPORTANTES

Para clareza e precisão, os termos utilizados nesta Política possuem os seguintes significados:

1.1. Termos da LGPD: Os termos "Dado Pessoal", "Dados Pessoais Sensíveis", "Titular", "Tratamento", "Controladora", "Operadora", "Agentes de Tratamento", "Finalidade", "Necessidade", "Adequação", "Transparência", "Livre Acesso", "Qualidade dos Dados", "Segurança", "Prevenção", "Não Discriminação" e "Responsabilização e Prestação de Contas" possuem o significado atribuído pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD - Lei nº 13.709/2018).

1.2. Usuário: Pessoa física autorizada pela LICENCIADA a utilizar a Plataforma, mediante criação de conta de acesso.

1.3. LICENCIADA: Pessoa jurídica contratante dos serviços, conforme Contrato de Licenciamento de Software.

1.4. Plataforma ou Sistema: Software como serviço (SaaS) disponibilizado pela LICENCIADORA, incluindo todos os módulos contratados.

2. NATUREZA DO TRATAMENTO DE DADOS E PAPÉIS DAS PARTES

2.1. Modelo de Responsabilidade Compartilhada

No contexto da prestação dos serviços, a LICENCIADORA e a LICENCIADA atuam como agentes de tratamento em diferentes capacidades, conforme a origem e finalidade dos dados:

a) LICENCIADORA como Controladora:

- Dados de cadastro e autenticação de usuários
- Dados de pagamento e faturamento
- Dados de navegação e uso da plataforma
- Dados para fins de suporte técnico e aprimoramento do sistema

b) LICENCIADA como Controladora:

- Dados inseridos diretamente na plataforma para execução de suas atividades empresariais
- Dados de clientes, fornecedores, devedores e terceiros inseridos no sistema
- Dados utilizados nos módulos específicos contratados

c) LICENCIADORA como Operadora:

- Processamento técnico dos dados inseridos pela LICENCIADA
- Armazenamento e manutenção da infraestrutura de dados
- Execução de funcionalidades conforme instruções da LICENCIADA

2.2. Limitação de Acesso

A LICENCIADORA não acessa, utiliza ou processa os dados empresariais inseridos pela LICENCIADA na Plataforma, exceto quando estritamente necessário para:

- Prestação de suporte técnico mediante autorização expressa
- Manutenção da segurança e integridade do sistema
- Cumprimento de obrigações legais ou ordens judiciais

3. DADOS PESSOAIS COLETADOS E SUAS FINALIDADES

3.1. Dados de Cadastro e Autenticação

Dados Coletados:

- Nome completo
- E-mail profissional
- Telefone comercial
- Cargo/função na empresa
- Dados de autenticação (login e senha criptografada)

Finalidades:

- Identificação e autenticação dos Usuários
- Controle de acesso às funcionalidades
- Comunicação sobre atualizações, manutenções e novidades
- Suporte técnico e atendimento ao cliente

Base Legal: Execução de contrato (art. 7º, V, LGPD)

3.2. Dados de Pagamento e Faturamento

Dados Coletados:

- Nome do responsável financeiro
- CPF/CNPJ
- Endereço de cobrança
- Dados de cartão de crédito (processados por terceiros certificados)
- Histórico de transações

Finalidades:

- Processamento de pagamentos
- Emissão de faturas e notas fiscais

- Controle financeiro e contábil
- Prevenção à fraude

Base Legal: Execução de contrato (art. 7º, V, LGPD) e cumprimento de obrigação legal (art. 7º, II, LGPD)

3.3. Dados Operacionais da Plataforma

Dados Coletados pela LICENCIADA:

- Dados de clientes, fornecedores e terceiros inseridos nos módulos
- Informações financeiras e contábeis
- Dados para gestão de dívidas e recebíveis
- Informações para análise de riscos
- Dados de domicílio e localização

Finalidades:

- Operacionalização dos módulos contratados
- Geração de relatórios e análises
- Funcionalidades de gestão empresarial
- Automatização de processos

Base Legal: Execução de contrato (art. 7º, V, LGPD) e legítimo interesse (art. 7º, IX, LGPD)

Observação Importante: A LICENCIADA é responsável por garantir que possui base legal adequada para inserir dados de terceiros na Plataforma e por informar aos respectivos titulares sobre o tratamento realizado.

3.4. Dados de Navegação e Uso

Dados Coletados:

- Endereço IP e informações de localização
- Tipo de navegador e sistema operacional
- Dispositivo utilizado e suas características
- Páginas visitadas e tempo de permanência
- Funcionalidades utilizadas e frequência de uso
- Logs de acesso e atividades no sistema

Finalidades:

- Análise de performance e estabilidade
- Detecção e correção de falhas
- Desenvolvimento de melhorias
- Análise de segurança e prevenção de fraudes
- Otimização da experiência do usuário

Base Legal: Legítimo interesse (art. 7º, IX, LGPD)

4. COOKIES E TECNOLOGIAS SIMILARES

4.1. Utilização de Cookies

A Plataforma utiliza cookies e tecnologias similares para melhorar a experiência do usuário e garantir o funcionamento adequado dos serviços.

4.2. Tipos de Cookies Utilizados

a) Cookies Estritamente Necessários:

- Essenciais para o funcionamento da plataforma
- Manutenção de sessão de login
- Funcionalidades de segurança
- Não podem ser desabilitados

b) Cookies de Performance e Analíticos:

- Coleta de informações sobre uso da plataforma
- Análise de performance e otimização
- Dados agregados e anonimizados
- Podem ser desabilitados via configurações

c) Cookies de Funcionalidade:

- Personalização da interface
- Preferências do usuário
- Melhorias na experiência de uso
- Podem ser desabilitados via configurações

4.3. Gestão de Cookies

Você pode gerenciar suas preferências de cookies através das configurações do seu navegador ou através do painel de configurações da Plataforma. A desabilitação de determinados cookies pode afetar o funcionamento de algumas funcionalidades.

5. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

5.1. Princípios do Compartilhamento

O compartilhamento de dados pessoais será realizado sempre em conformidade com a LGPD, observando os princípios da necessidade, adequação e transparência.

5.2. Hipóteses de Compartilhamento

a) Prestadores de Serviços (Suboperadores):

- Provedores de infraestrutura em nuvem
- Processadores de pagamento
- Serviços de suporte técnico
- Todos submetidos a contratos de proteção de dados

b) Parceiros Tecnológicos:

- Integração com sistemas externos
- APIs de terceiros devidamente autorizadas
- Sempre mediante consentimento ou base legal adequada

c) Autoridades Competentes:

- Cumprimento de obrigações legais
- Ordens judiciais
- Requisições de autoridades fiscalizadoras

5.3. Transferência Internacional

Dados pessoais podem ser transferidos para outros países exclusivamente para prestadores de serviços que ofereçam grau de proteção adequado, em conformidade com a LGPD e regulamentações da ANPD.

6. SEGURANÇA E PROTEÇÃO DE DADOS

6.1. Medidas de Segurança Implementadas

a) Medidas Técnicas:

- Criptografia de dados em trânsito e em repouso
- Controles de acesso baseados em perfis
- Autenticação multifator
- Monitoramento contínuo de segurança
- Backups automatizados e seguros

b) Medidas Organizacionais:

- Treinamento regular da equipe
- Políticas internas de segurança
- Análises de risco periódicas
- Protocolos de resposta a incidentes

6.2. Limitações de Segurança

Embora empreguemos as melhores práticas de segurança, a proteção 100% dos dados não pode ser garantida devido a fatores externos como:

- Segurança dos dispositivos dos usuários
- Vulnerabilidades de redes de terceiros
- Falhas de hardware e software
- Ataques cibernéticos sofisticados

6.3. Notificação de Incidentes

Em caso de incidente de segurança que possa acarretar risco aos direitos e liberdades dos titulares, seguiremos os protocolos estabelecidos na LGPD para comunicação às autoridades competentes e aos afetados.

7. RETENÇÃO E ELIMINAÇÃO DE DADOS

7.1. Períodos de Retenção

a) Dados de Cadastro: Mantidos durante a vigência do contrato e por até 5 anos após o término, para cumprimento de obrigações legais.

b) Dados de Pagamento: Mantidos pelo prazo exigido pela legislação fiscal e tributária (mínimo de 5 anos).

c) Dados Operacionais: Mantidos conforme determinação da LICENCIADA, com eliminação automática conforme cronograma acordado.

d) Logs de Acesso: Mantidos por até 6 meses para fins de segurança, podendo ser estendido por determinação legal.

7.2. Eliminação de Dados

Após o término do contrato, todos os dados operacionais serão eliminados no prazo estabelecido na Cláusula Sexta do Contrato de Licenciamento, observado o período de transição para download pela LICENCIADA.

8. DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS

8.1. Direitos Assegurados pela LGPD

Conforme art. 18 da LGPD, você possui os seguintes direitos:

a) Confirmação e Acesso: Confirmar a existência de tratamento e acessar seus dados pessoais.

b) Correção: Corrigir dados incompletos, inexatos ou desatualizados.

c) Anonimização ou Eliminação: Solicitar anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários ou excessivos.

d) Portabilidade: Solicitar a portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço.

e) Eliminação: Eliminar dados tratados com base no consentimento, observadas as exceções legais.

f) Informação sobre Compartilhamento: Obter informações sobre entidades com as quais realizamos compartilhamento de dados.

g) Revogação do Consentimento: Revogar o consentimento quando aplicável, sem prejuízo dos tratamentos realizados anteriormente.

8.2. Exercício dos Direitos

Para exercer seus direitos, entre em contato através do canal oficial: ola@nankin.me

Prazo de Resposta: 15 dias úteis a partir do recebimento da solicitação.

Documentação Necessária: Comprovação de identidade e, quando aplicável, representação legal.

8.3. Limitações

Algumas solicitações podem não ser atendidas integralmente quando:

- Conflitarem com obrigações legais
- Forem necessárias para exercício de direitos em processos
- Comprometer segurança e integridade dos dados
- Afetarem direitos de terceiros

9. RESPONSABILIDADES DA LICENCIADA

9.1. Dados Inseridos na Plataforma

A LICENCIADA é integralmente responsável por:

- Garantir base legal adequada para inserção de dados de terceiros
- Manter os dados atualizados e precisos
- Informar os titulares sobre o tratamento realizado
- Respeitar os direitos dos titulares de dados inseridos

9.2. Conformidade com a LGPD

A LICENCIADA deve assegurar que todos os dados inseridos na Plataforma estejam em conformidade com a LGPD e demais normas aplicáveis.

10. BASE LEGAL PARA TRATAMENTO

O tratamento de dados pessoais pela LICENCIADORA fundamenta-se nas seguintes bases legais:

a) Execução de Contrato (art. 7º, V, LGPD): Para cumprimento das obrigações contratuais estabelecidas no Contrato de Licenciamento.

b) Cumprimento de Obrigação Legal (art. 7º, II, LGPD): Para atendimento de exigências fiscais, tributárias e regulatórias.

c) Legítimo Interesse (art. 7º, IX, LGPD): Para melhoria dos serviços, segurança da plataforma e prevenção de fraudes.

d) Consentimento (art. 7º, I, LGPD): Quando expressamente fornecido para finalidades específicas.

11. CONTATO E CANAL DE COMUNICAÇÃO

11.1. Encarregado de Proteção de Dados (DPO)

Para exercer seus direitos, esclarecer dúvidas ou reportar preocupações sobre o tratamento de dados pessoais:

E-mail: ola@nankin.me
Horário de Atendimento: Segunda a sexta-feira, das 9h às 18h
Prazo de Resposta: Até 15 dias úteis

11.2. Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)

Você também pode contatar a ANPD através do site www.gov.br/anpd para esclarecimentos sobre seus direitos ou para apresentar reclamações.

12. ALTERAÇÕES DESTA POLÍTICA

12.1. Atualizações

Esta Política pode ser atualizada periodicamente para refletir mudanças em nossas práticas, na legislação ou no desenvolvimento de novas funcionalidades.

12.2. Notificação de Alterações

a) Alterações Substanciais: Serão comunicadas com antecedência mínima de 30 dias através de e-mail e aviso na plataforma.

b) Alterações Menores: Serão informadas através da data de "última atualização" no topo desta política.

12.3. Concordância com Alterações

O uso continuado da Plataforma após a entrada em vigor das alterações constitui aceitação das novas condições.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Vigência

Esta Política entra em vigor na data indicada no topo do documento e permanece válida durante toda a relação contratual.

13.2. Prevalência

Em caso de conflito entre esta Política e o Contrato de Licenciamento, prevalecerão as disposições do contrato principal.

13.3. Legislação Aplicável

Esta Política é regida pela legislação brasileira, especialmente pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018).

Documento elaborado em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD - Lei nº 13.709/2018) e demais normas aplicáveis.

LIMM CONSULTORIA LTDA.